ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa				

Tema: Reunión de seguimiento al reporte de acciones en el marco del desarrollo de La estrategia GAMA

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO	ASEGURAR SALUD

Objetivo	Fecha: 3 de febrero de 2025			
Desarrollar espacio de socialización de los avances, logros y dificultades en cuanto a la gestión realizada en el marco de las acciones de la estrategia del Grupo de Apoyo y Monitoreo a la Gestión GAMA de la semana del 6 al 11 de enero de 2025	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría () Orientación () Capacitación () Acompañamiento ()		
		Otro (x) Reunión		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ()	Mixta ()
	Lugar: Dirección de aseguramiento			
	Hora Inicio: 8:00 am Hora Fin 10:00 am			
	Notas por: Yuli Andrea Ramirez			
	Próxima Reunión: Por definir			
	Quien cita: Grupo de apoyo y monitoreo a la atención (GAMA)			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se da inicio a la reunión de seguimiento semanal frente al reporte de las acciones del Grupo de Apoyo y Monitoreo a la Atención - GAMA para la semana del 27 al 1 de febrero. En este espacio se cuenta con la participación de los coordinadores de equipo de: Dirección de provisión de servicios, Aseguramiento, y los profesionales de las áreas de calidad, provisión de servicios, DUES y aseguramiento.

Se realiza seguimiento de cada uno de los grupos del equipo G.A.M.A de las visitas realizadas durante la semana inmediatamente anterior, donde cada grupo informa su gestión y los inconvenientes presentados durante las visitas a las diferentes IPS y EAPB.

IPS Privada (Logros)

- ✓ Tanto las IPS como las EAPB muestran disposición y compromiso en la atención oportuna y humanizada de los pacientes, favoreciendo la resolución de trámites críticos.
- ✓ Se implementaron estrategias de comunicación (vía telefónica y correo electrónico) que mejoraron el seguimiento de casos prioritarios, especialmente en remisiones complejas.
- ✓ Varias instituciones cuentan con herramientas digitales que optimizan la gestión y el intercambio de información, promoviendo la trazabilidad de los casos.
- ✓ Algunas IPS destacan por su infraestructura adecuada y el compromiso del personal en áreas como urgencias y referencia/contrarreferencia**.**

Dificultades

- ✓ No entregan la información real de disponibilidad de camas a las EPS para el trámite de remisión.
- ✓ Persisten retrasos superiores a 24 horas en la gestión de remisiones, especialmente con EPS sin convenios vigentes.
- ✓ La falta de insumos, equipos dañados, convenios y capacidad instalada en algunas IPS afecta la resolución integral de los casos.
- ✓ La falta de un sistema único y centralizado de información limita la eficiencia en la gestión de casos pendientes.
- ✓ Algunas EPS presentan demoras o respuestas nulas, lo que impacta la atención de pacientes críticos o con estancias prolongadas.
- ✓ Para los casos de Salud Mental (consumo de SPA – conducta suicida) y oncológicos no se está garantizando tramite de remisión con previo diagnóstico presuntivo y manejo orgánico en SM**.**

Dificultades específicas de cada IPS

Clínica Shaio

- ✓ Dificultad para realizar el monitoreo, por falta inconvenientes en la obtención de la información.
- ✓ Manifiestan solo disponibilidad en las visitas agendadas.
- ✓ Se encuentra proceso no remitidos a las EPS, como se ha constatado con Famisanar y Asmetsalud.

San Rafael:

- ✓ Dificultades con el proceso de enfermería en cuanto a la administración oportuna de medicamentos prescritos en el servicio. Traduce en demoras en la atención, (Triage III) y asociado a dificultades en la infraestructura.
- ✓ En caso de osteomielitis, no contaba con insumos para realizar procedimiento autorizado por Compensar.

HUSI:

- ✓ No se cuenta con personal específico para que brinde la información requerida al momento de la visita.

Hospital Universitario Mayor de Mederi:

- ✓ Se presenta dificultades en cuanto a la liberación de camillas.

Clínica de Occidente:

- ✓ Dificultades en el proceso de atención integral a la Morbilidad Materna Extrema.

Subredes:

- ✓ No cuenta con información organizada para entrega a GAMA.

IPS en proceso de reestructuración de infraestructura que impacta en urgencias:
USS Tunal, Hospital Universitario Mayor de Mederi, Clínica Magdalena redujo capacidad para atención a maternas.

IPS Publica Logros

- ✓ Uso de herramientas como DINÁMICA y bases de datos compartidas, que han mejorado la gestión en tiempo real y el seguimiento de los casos.
- ✓ Leve disminución de tiempos de espera para asignación de camas y procesos de referencia en algunas subredes.
- ✓ Coordinación efectiva entre instituciones y buena disposición para el trabajo conjunto

Dificultades

- ✓ Sobrecarga en unidades críticas (urgencias, asignación de camas, salud mental), con alta demanda concentrada en Capital Salud y población psiquiátrica vulnerable.
- ✓ Las EPS e IPS presentan demoras superiores a 24 horas en la resolución de remisiones y asignación de servicios.
- ✓ Barreras como la falta de información a usuarios sobre el avance de sus trámites y problemas con empresas de transporte) que incumplen protocolos.
- ✓ Para los casos de Salud Mental (consumo de SPA – conducta suicida), y oncológicos no se está garantizando tramite de remisión con previo diagnóstico presuntivo y manejo orgánico en SM**.**

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Reunión con EAPB e IPS donde se expondrán los resultados del grupo GAMA	Dirección de aseguramiento	4/02/2025

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Yuli Andrea Ramirez Franco	yaramirez@saludcapital. gov.co	3205728183	SDS - Aseguramiento	

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL
LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES
Código: SDS-PYC-FT.002 V.3

Elaborado por: Luis Carlos Martinez
Revisado por: Alvaro A Amado
Aprobado por: Sonia Luz Flórez Gutiérrez

Tema: SEGUIMIENTO GANA Fecha: 03/02/2025

Hora Inicio: 7:30 am Hora Fin: _____ Lugar: DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO.

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Marcelo Sondino	Dir. Aseguramie	Contratista	—		
2						
3	Laura Cacha Torres	PICS	P.E.			
4		DPSS	Pos.			
5	Yuly Andrea Ramirez	Aseguramiento SDS	Contratista			
6	M. JOHANNA PEÑA	SDS-DPSS	Profesional Especializado			
7	Liliana Rojas C	SDS - DPSS	Contratista			
8	Catherine Gutierrez	SDS - DPSS	Prof especializado			
9	Carolina Arcos	SDS Asegurm.	Contratista			
10	Elizabeth Pinillac	SDS DUES	Prof Especializado			
11	Andrea Melo	SDS. DUES	Prof Esp			
12						
13						
14						
15						